



# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации

муниципального образования «Родниковский муниципальный район»

Ивановской области

от 19.03.2020 № 266

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район» от 05.08.2016 № 1095 «Об утверждении стоимости питания (горячий комплексный завтрак), Порядка предоставления питания (горячий комплексный завтрак) и его финансового обеспечения для отдельных категорий обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций Родниковского муниципального района»

В соответствии с решением Совета муниципального образования «Родниковский муниципальный район» от 13.02.2020 г. № 2 «О внесении изменений в решение Совета муниципального образования «Родниковский муниципальный район» от 09.06.2016 № 43 «Об установлении мер социальной поддержки отдельным категориям граждан муниципального образования «Родниковский муниципальный район», администрация муниципального образования «Родниковский муниципальный район»

постановляет:

1. Внести в постановление администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район» от 05.08.2016 № 1095 «Об утверждении стоимости питания (горячий комплексный завтрак), Порядка предоставления питания (горячий комплексный завтрак) и его финансового обеспечения для отдельных категорий обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций Родниковского муниципального района» следующие изменения:

1.1. Пункт 2 постановления после слов «При условии признания семьи малоимущей,» дополнить словами «которые обучаются в новой редакции».

1.2. Раздел II приложения к постановлению изложить в новой редакции:

**«II. Процедура назначения питания обучающимся из многодетных семей»**

10. Для предоставления питания обучающимся из многодетных семей родители (законные представители) (далее – заявитель) обращаются в общеобразовательные организации с заявлением о предоставлении питания (далее – заявление).

11. Заявление о предоставлении питания обучающемуся подается заявителем ежегодно до начала учебного года, но не позднее 5 сентября, или в

случае возникновения права на предоставление питания обучающемуся в течение учебного года по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

При подаче заявления заявителем предоставляются следующие документы:

- ксерокопия удостоверения многодетной семьи заявителя, которая заверяется уполномоченным работником общеобразовательной организации, осуществляющим прием документов, и хранится в общеобразовательной организации вместе с заявлением в течение 5 лет;

- справку территориального органа социальной защиты населения о признании семьи заявителя малоимущей для получения государственной социальной помощи.

12. На основании поданных заявлений общеобразовательные организации направляют в Управление образования администрации муниципального района» (далее Управление образования) заявку на предоставление обучающимся питания с приложением копии заявления заявителя о предоставлении питания обучающемуся, ксерокопии удостоверения многодетной семьи заявителя, справки территориального органа социальной защиты населения о признании семьи заявителя малоимущей для получения государственной социальной помощи общеобразовательные организации (далее – заявка школы).

13. Управление образования на основании заявки школы, в 3-дневный срок со дня ее поступления, издает приказ о предоставлении обучающимся из многодетных малоимущих семей питания на период учебного года и направляет его в общеобразовательные организации для предоставления питания обучающимся.

14. Общеобразовательная организация ведет журнал предоставления питания обучающимся из многодетных семей, в котором должны содержаться следующие сведения:

- 1) входящий номер, и дата приема заявления;
- 2) данные о заявителе (Ф. И. О. родителя (законного представителя));
- 3) данные об обучающемся, имеющем право на предоставление питания (Ф. И. О., класс обучающегося);
- 4) сведения о предоставлении питания обучающемуся (номер и дата: приказа

Управления образования)»

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации по социальной политике.

Врио Главы муниципального образования  
«Родниковский муниципальный район»



А. Б. Малов